

Guatemala, 26 de marzo del 2013

Señora
María Dolores Molina Ubach
Vice Ministra del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimada Señora Vice Ministra:

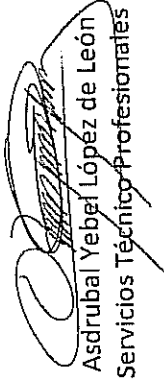
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades correspondiente al mes de marzo del presente año, según contrato Administrativo por servicios Técnico profesionales Número 56-2013, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 35-2013 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie A número 0014.


Actividades Realizadas

- a. Apoyar en la conformación de expedientes de Promotores Deportivos Municipales Y Departamentales;
- b. Identificar expedientes de personal para un mejor control y manejo del personal contratado bajo el renglón;
- c. Implementación y actualización de cuadro para el control de tiempos de recorrido para la aprobación de contratos de los diferentes renglones;
- d. Brindar apoyo en la elaboración de contratos personal 029;

Resultados Obtenidos

- a. Contar con los expedientes actualizados para evitar hallazgos administrativos por parte del ente fiscalizador (Contraloría General de Cuentas)
- b. Facilitar la localización de expedientes para los trámites respectivos y necesarios por parte de la Delegación de Recursos Humanos, así como por parte de los interesados.
- c. Determinar los tiempos reales que conlleva cada contrato en cada una de las unidades del viceministerio previa a su autorización.
- d. Se realizó con el fin de ejecutar el presupuesto asignado para el viceministerio.


Asdrubal Yebel López de León
Servicios Técnico Profesionales


Vo.Bo.
Luis Folio Oliva Cortián
Subdelegado de Recursos Humanos
Dirección General del Deporte y Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes